

«Утверждаю»
Директор
Учреждения Социальный приют
«Детский Ковчег»

Шульга Л.Н.

«02» июля 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о приемном отделении Учреждения Социальный приют «Детский Ковчег» г. Санкт-Петербург

1. Общее положение

1.1 Приемное отделение (далее - Отделение) создано в целях проведения первичной диагностики, оказания первичной психологической и социально - правовой помощи несовершеннолетним, поступающим в Учреждение.

1.2 Отделение создано на базе Санкт-Петербургского учреждения «Социальный приют «Детский Ковчег» (далее - Учреждение) и является его структурным подразделением.

1.3 Деятельность отделения осуществляется следующими специалистами, согласно штатному расписанию: специалист по социальной работе, социальный педагог, психолог.

1.4 Отделение в установленном порядке осуществляет взаимодействие с семьями несовершеннолетних, развивает и поддерживает контакты с учреждениями здравоохранения, системы социальной защиты населения, образовательными, правовыми структурами Санкт-Петербурга.

1.5 Деятельность отделения регламентируется действующим законодательством РФ.

2. Основные задачи

2.1 Деятельность отделения направлена на оказание первичной психологической, социально - правовой помощи несовершеннолетним:

- оказавшимся в трудной жизненной ситуации.
- утратившим семейные, родственные и другие позитивные связи;
- оставшимся без попечения, постоянного места жительства и средств к существованию;

3. Направления деятельности

3.1 Организация приема несовершеннолетних в Учреждение.

3.2 Взаимодействие со специалистами Учреждения.

3.3 Взаимодействие с учреждениями здравоохранения, системы социальной защиты населения, образовательными, правовыми структурами и органами опеки и попечительства муниципальных округов Санкт-Петербурга.

3.4 Деятельность отделения осуществляется на основании Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2014 года № 1283 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге», Федерального закона Российской Федерации от 28.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Закона Санкт-Петербурга от 24.12.2014 года «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге».

4 Сотрудники отделения имеют право:

4.1 Участвовать в обсуждении вопроса проживания несовершеннолетних в Учреждении и результатов их социальной реабилитации;

4.2 Вести переписку, запрашивать и получать информацию, необходимую для работы

4.3 Предоставлять информацию учреждениям и организациям в соответствии с действующим законодательством РФ;

4.4 Вести оперативный и статистический учет.

4.5 Предоставлять директору Учреждения планы работ и отчеты по основным видам деятельности в соответствии с установленным порядком в РФ.

5. Учет, отчетность, контроль

5.1 Отделение ведёт оперативный и статистический учет в соответствии с порядком, установленным в РФ.

5.2 В установленные сроки отделение предоставляет директору Учреждения планы работ, отчеты об их выполнении, а также статистические отчеты по всем основным направлениям и видам деятельности.

5.3 Должностные лица несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчетной документации.